

Обсуждено и рассмотрено
на педсовете МБДОУ д/с № 62
протокол № 1 от 01.09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ д/с № 62
Цаперник И.Г. _____
Приказ № 105-о/д от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе воспитателя

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 62**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. К273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155),
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 1 декабря 2022 г. № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2),
- Санитарные правила СП 2.4.1.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28,
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16,
- Устав МБДОУ детского сада № 62.

- 1.2. Рабочая программа является неотъемлемой частью образовательной программы МБДОУ и направлена на реализацию образовательной программы в полном объеме.
- 1.3. Рабочая программа представляет собой целостную систему, отражающую внутреннюю логику организации образовательного процесса.
- 1.4. Рабочая программа разрабатывается на основе ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО и образовательной программы МБДОУ по следующим направлениям развития и образования детей (образовательным областям):
 - социально-коммуникативное развитие;
 - познавательное развитие;
 - речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 1.5. Положение о Рабочей программе вступает в силу с момента издания приказа заведующего МБДОУ и действует до внесения изменений.

2. Цели и задачи Рабочей программы

- 2.1. Цель Рабочей программы – планирование, организация и управление образовательным процессом.
- 2.2. Рабочая программа:
 - конкретизирует цели и задачи образовательной деятельности педагога с воспитанниками с учётом их возрастных, индивидуальных и иных особенностей,
 - определяет объём и содержание образовательного процесса в соответствии с тематическим планированием,
 - отражает специфику региона.

3. Структура Рабочей программы

Структура Рабочей программы воспитателя включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Целевой раздел.
 - 3.1. Обязательная часть:
 - пояснительная записка,
 - цели и задачи реализации Программы,
 - принципы и подходы к формированию Программы,
 - характеристики особенностей развития детей раннего (дошкольного) возраста,
 - планируемые результаты освоения программы,
 - педагогическая диагностика достижения планируемых результатов,
 - перечень оценочных материалов.
 - 3.2. Вариативная часть:
 - региональный компонент,
 - формирование у дошкольников основы культуры безопасного поведения.
4. Содержательный раздел.
 - 4.1. Обязательная часть:
 - описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях,

- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов,
 - особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик. Способы и направления поддержки детской инициативы,
 - особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
- 4.2. программа коррекционно-развивающей работы с детьми, в том числе с особыми образовательными потребностями (для групп компенсирующей направленности).
- 4.3. Содержательный раздел части, формируемой участниками образовательных отношений:
- региональный компонент,
 - формирование основ безопасности жизнедеятельности,
 - социальное партнёрство с родителями (законными представителями) воспитанников.
5. Организационный раздел:
- психолого-педагогические условия реализации Программы,
 - особенности организации развивающей предметно-пространственной среды,
 - материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.
 - примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации программы,
 - режим и распорядок дня.
6. Приложения:
- календарный план воспитательной работы,
 - примерная классификация современных игрушек и оборудования по образовательным областям.

4. Требования к оформлению

Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля верхнее и нижнее 2 см, справа - 1,5 см, слева - 3 см. Таблицы непосредственно вставляются в текст.

Титульный лист считается первым, не нумеруется, также, как и листы приложения. Список литературы строится в алфавитном порядке.